

（宛先）社会福祉法人伊勢崎市社会福祉協議会
会 長

（申請者）代表者名
住所
電話番号

印

年度 地域支え合い活動モデル事業助成金交付申請書

次のとおり、助成金の交付を受けたいので、地域支え合い活動モデル事業助成金交付要綱第4条の規定により関係書類を添え申請します。

記

- 1. モデル地区の名称 _____
- 2. モデル地区の概要 様式第2号のとおり
- 3. 助成事業の事業計画 様式第2号のとおり
- 4. 助成申請額 _____ 円
- 5. 助成事業の経費の配分及び経費の使用方法 様式第3号のとおり
- 6. 助成事業により期待できる効果

--	--

7. 振込口座

金融機関		支店名	
預金種別	<input type="checkbox"/> 普通 ・ <input type="checkbox"/> 当座	口座番号	
(フリガナ)			
口座名義			

※振込口座通帳（表紙・表紙裏面）の写しを添付してください。

※役員または主たる活動者名簿（氏名・住所）を添付してください。

別記様式第2号（第4条関係）

年度 地域支え合い活動モデル事業計画書

1. モデル地区名 _____ (担当 S C _____)

2. モデル地区の概要

世帯数等	・人口	人	・世帯数	世帯
モデル地区 として行う 予定の主な 活動内容等				

3. 事業計画

実施時期	事業名	事業内容	備考

別記様式第3号（第4条関係）

年度 地域支え合い活動モデル事業収支予算書

モデル地区名 _____

収 入 _____ 円

支 出 _____ 円

差引残額 _____ 円

収入の部

(単位：円)

項 目	本年度予算額	備 考
社会福祉協議会助成金		
合 計		

支出の部

(単位：円)

項 目	本年度予算額	備 考
合 計	円	

(参考) 対象となる経費の例

別表 1 (第 2 条関係)

項 目	内 容
会議費	会議開催に係るお茶代等
事務費	事務用消耗品代、活動における広報の材料費等
備品費	のぼり旗、看板、机、椅子、血圧計、CD/DVD プレイヤー、カメラ等
通信運搬費	切手代、郵送料、宅配便料等
印刷製本費	資料やチラシ・ポスター等の印刷費、コピー代等
賃借料	施設使用料等
報償費	講師、指導者への謝礼等
車輛費	ガソリン代等
保険料	ボランティア活動保険料、送迎ボランティア保険等

年 月 日

（宛先）社会福祉法人伊勢崎市社会福祉協議会
会 長

モデル地区名

代表者名

印

地域支え合い活動モデル事業助成金にかかる助成事業変更（中止・廃止）の承認申請書

年 月 日付で交付決定通知のあった標記助成事業計画を変更（中止・廃止）
したいので、地域支え合い活動モデル事業助成金交付要綱第7条の規定により申請します。

記

1. 変更（中止・廃止）の理由

2. 変更（中止・廃止）の内容

年 月 日

（宛先）社会福祉法人伊勢崎市社会福祉協議会
会 長

モデル地区名

代表者名

印

年度 地域支え合い活動モデル事業実績報告書

年度 地域支え合い活動モデル事業助成金の交付決定の通知を受けた助成事業が完了したので、地域支え合い活動モデル事業助成金交付要綱第11条の規定により、関係書類を添え下記のとおり報告します。

記

1. 助成事業の名称

2. 助成事業の経費の配分及び使用の精算額 様式第8号

3. 助成事業の実施期間 年 月 日 ～ 年 月 日

4. 助成事業の成果

年度 地域支え合い活動モデル事業報告書

モデル地区名 _____

1. 活動実績

実施期日	事業名	事業内容	概要

2. 成果（事業の自己評価と今後の課題について）

*資料及び写真等があれば添付してください。

年度 地域支え合い活動モデル事業収支決算書

モデル地区名 _____

収 入 _____ 円

支 出 _____ 円

差引残額 _____ 円

収入の部

(単位：円)

項 目	予 算 額	収入済額	比較増減	備 考
社会福祉協議会助成金				
合 計				

支出の部

(単位：円)

項 目	予 算 額	支出済額	比較増減	備 考
合 計				